

Утвержден  
Общим собранием членов  
Протокол № 2  
от «28» сентября 2022 г.

УСТАВ  
АССОЦИАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ РИЭЛТОРОВ РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН»

г. Казань  
2022

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

## 1. Общие положения

1.1. Ассоциация «Гильдия риэлторов Республики Татарстан», в дальнейшем именуемая Ассоциация, является некоммерческой организацией, созданной в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов риэлторов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер целей.

Полное наименование - Ассоциация «Гильдия риэлторов Республики Татарстан».

Сокращенное наименование - АГРРТ.

1.2. Ассоциация представляет собой объединение граждан и юридических лиц, основанное на принципах добровольности и членстве.

1.3. Ассоциация может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Ассоциации, которые предусмотрены ее учредительными документами.

1.4. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

1.5. Ассоциация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "О некоммерческих организациях", Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

1.7. Ассоциация может иметь символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.8. Место нахождения Ассоциации: Республика Татарстан, город Казань.

## 2. Цели создания, предмет деятельности ассоциации

2.1. Ассоциация создается в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов риэлторов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер целей.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- изучение текущего состояния тенденций проблем развития рынка недвижимости в России;
- подготовка информационных, аналитических, конъюнктурных исследований, экспертных материалов для своих членов и заинтересованным лицам, и общественности;
- оказание влияния на формирование законодательной базы для рынка недвижимости, как в Российской Федерации, так и в субъектах Российской Федерации, а также развитие рыночных механизмов управления недвижимостью на муниципальном уровне. Участие в анализе и мониторинге законопроектов, нормативных актов, разработка альтернативных законопроектов



и дополнений к действующему законодательству, рекомендаций и предложений для соответствующих комитетов, комиссий и различных экспертных групп органов государственной и муниципальной власти.

- определение основных направлений в области подготовки специалистов на рынке недвижимости, создание обучающих программ, обучение членов Ассоциации и лиц, работающих на рынке недвижимости.
- оказание услуг по обмену информацией, установление связей и развитие сотрудничества между различными участниками рынка недвижимости, взаимодействие со средствами массовой информации.
- содействие в создании региональных и профессиональных объединений риелторов.
- участие в защите прав собственности на рынке недвижимости, рассмотрение споров между членами Ассоциации и потребителями услуг.
- содействие развитию деловых связей членов Ассоциации с иностранными партнерами по вопросам, находящимся в компетенции Ассоциации.
- проведение научных исследований, разработка и предоставление членам Ассоциации рекомендаций по вопросам торгово-инвестиционной политики, ипотеки, приватизации, оценки недвижимости, налогообложения и страхования, развитие системы регистрации прав на недвижимое имущество.
- создание единой информационной сети коммерческой информации, относящейся к торговле недвижимостью, инвестиционной и строительной деятельности, с целью активизации операций с недвижимостью на межрегиональном уровне.
- формирование положительного общественного мнения об Ассоциации, осуществление конструктивного взаимодействия с органами государственной власти и общественными объединениями, проведение активной рекламной и информационно-издательской деятельности в интересах членов Ассоциации, налаживание постоянных связей со средствами массовой информации для целей, задач и предмета деятельности задач Ассоциации.
- развитие информационной, консультативной, образовательной и просветительской деятельности, способствующей становлению и совершенствованию цивилизованного рынка недвижимости России повышение профессионального уровня его участников.
- осуществление дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным программам.
- разработка и внедрение стандартов профессиональной деятельности членов Ассоциации.
- организация и проведение специализированных выставок, симпозиумов, конференций и конгрессов недвижимости, культурных и общественных мероприятий.
- содействие развитию цивилизованного рынка недвижимости и деятельности профессиональных участников рынка, содействие развитию деловых связей членов Ассоциации с их партнерами по вопросам, входящим в компетенцию Ассоциации, использования собственной инфраструктуры для защиты общих имущественных интересов и удовлетворения нематериальных потребностей членов Ассоциации, расширение их профессиональных возможностей, работа по соблюдению профессиональных стандартов и правил, формированию положительного общественного мнения об Ассоциации и ее деловой репутации.

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Ассоциация занимается на основании специального разрешения.



### 3. Члены ассоциации, их права и обязанности

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и граждане, заинтересованные в совместном достижении уставных целей и решении уставных задач Ассоциации.

3.2. Вступление членом в Ассоциацию осуществляется исключительно на добровольной основе. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании письменного заявления на имя Президента Ассоциации. Решение о приеме/исключении членом принимается общим собранием членом Ассоциации в соответствии с Положением о членстве и членских взносах Ассоциации.

3.3. При вступлении в Ассоциацию каждый член Ассоциации уплачивает вступительный взнос и ежемесячный (ежегодный) взнос. Размеры, порядок и сроки внесения взносов порядок вступления устанавливаются Положением о членстве и членских взносах.

3.4. Член Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности. Каждый член Ассоциации имеет один голос при решении всех вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания членом (общего собрания).

3.5. Каждый член Ассоциации имеет право:

- принимать участие в общих собраниях членом;
- избирать и быть избранными в руководящий и контрольно-ревизионный органы Ассоциации;
- получать ежеквартально информацию о деятельности Ассоциации, в том числе финансовые отчеты в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения в любые органы Ассоциации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации, направив об этом заявление на имя Президента Ассоциации;
- участвовать в осуществлении конкретных проектов и программ, разрабатываемых и финансируемых Ассоциацией;
- иметь доступ к информационным базам Ассоциации;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям предусмотренным законодательством;
- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- обжаловать решения и действия органов управления Ассоциации;



- безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами.

3.6. Члены Ассоциации обязаны:

- регулярно платить членские и вступительные взносы в порядке и размере, установленных Общим собранием и Положением о членстве и членских взносах;
- соблюдать устав Ассоциации и другие внутренние нормативные документы Ассоциации;
- участвовать в деятельности Ассоциации;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- принимать участие в Общих собраниях;
- участвовать в образовании имущества в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, предусмотренные законодательством и Уставом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность, если его участие необходимо для принятия решений Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- в течение одного месяца с даты изменения юридического адреса или места регистрации, контактной информации уведомить об этом Исполнительного директора Ассоциации письменно, указав новые контактные данные;
- предоставлять руководящим органам Ассоциации информацию, необходимую для выполнения уставных задач или используемую Ассоциацией при разработке отдельных вопросов и программ, связанных с деятельностью Ассоциации;
- оказывать Ассоциации содействие в решении ее уставных задач.

3.7. Прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации осуществляется общим собранием членов Ассоциации в соответствии с Положением о членах и членских взносах.

3.8. Основание для исключения из членов Ассоциации являются;

- грубое нарушение Устава и внутренних нормативных документов Ассоциации или невыполнение решений органов управления Ассоциации;
- вступившее в законную силу постановление суда о привлечении руководителя члена Ассоциации или члена Ассоциации к уголовной ответственности в связи с профессиональной деятельностью;
- включение лица в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
- вступление в законную силу решения суда, установившего, что в действиях лица содержатся признаки экстремистской деятельности;
- не информирование органов управления Ассоциации о смене контактных данных в течении установленного Уставом срока;



- неуплата членских и дополнительных взносов в срок, установленный Положением о членах и членских взносах Ассоциации;

- иные случаи, предусмотренные Положением о членстве и членских взносах.

3.9. Члены Ассоциации вправе в любой момент выйти из состава Ассоциации, направив соответствующее письменное заявление Президенту Ассоциации.

3.10. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренных Уставом.

#### 4. Руководящие органы

Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет;
- Президент Ассоциации;
- Исполнительный директор.

Общее собрание

4.1. Высшим руководящим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (Далее - общее собрание), созываемое не реже одного раза в год. Общее собрание принимает регламент своей работы.

4.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если на его заседаниях присутствуют более половины членов Ассоциации. Решения общего собрания принимаются по принципу: 1 член - 1 голос, простым большинством голосов лиц, присутствующих на общем собрании.

4.3. Годовое общее собрание созывается не позднее 180 дней после окончания календарного года по решению Президента, который устанавливает дату собрания. Президент обязан оповестить всех членов Ассоциации о созыве годового Общего собрания не позднее, чем за 10 дней до намеченного срока проведения общего собрания заказными письмами, посредством электронной почты или телеграммами с уведомлением об их вручении адресату.

4.4. Внеочередное общее собрание может быть созвано по решению:

- Президента;

по требованию:

- Ревизионной комиссии;
- 1/3 членов Ассоциации.

Решение (требование) о созыве внеочередного общего собрания направляется Президенту, который в течение 10 дней с момента получения обязан принять решение о созыве общего собрания либо об отказе в его созыве.

4.5. На общем собрании председательствует Президент Ассоциации, а в случаях его отсутствия Председатель общего собрания, который избирается согласно Положению об общем собрании Ассоциации.



4.6. На заседаниях общего собрания ведутся протоколы, которые подписываются Председательствующим и секретарем общего собрания. Протокол общего собрания не подлежит нотариальному удостоверению.

4.7. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- утверждение и изменение Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из ее состава;
- образование органов Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий, избрание Президента, членов Совета;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- назначение сроком на 2 (два) года и освобождение от должности Исполнительного директора Ассоциации;
- избрание ревизионной комиссии;
- принятие решения о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании (ликвидации) филиалов и представительств;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении ликвидационного баланса.

По инициативе Президента Ассоциации, Совета, общее собрание имеет право включить в повестку дня любой вопрос о деятельности Ассоциации.

4.8. Решения по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих членов. Общее собрание членов правомочно при присутствии более половины членов Ассоциации.

4.9. Все общие собрания членов Ассоциации, кроме ежегодного, являются внеочередными. Созыв внеочередного общего собрания Ассоциации осуществляется согласно Положению об общем собрании Ассоциации.

4.10. Внеочередное общее собрание членов Ассоциации может принимать решения только по вопросам, включенным в повестку дня.

4.11. Совет.

4.11.1. В период между общими собраниями, постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом является Совет, который осуществляет свою деятельность на основании Положения о нем и возглавляется Президентом Ассоциации.

Заседания Совета созываются один раз в 6 месяцев.

4.11.2. Члены Совета избираются общим собранием в соответствии с Положением о нем сроком на один год.



4.11.3. Полномочия Совета определяются положением о Совете. В их круг входит решение следующих вопросов:

- утверждение годового плана работ;
- утверждение внутренних документов;
- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Совет предварительно рассматривает вопросы, которые выносятся на обсуждение общего собрания Ассоциации.

4.11.4. Совет правомочен рассматривать вынесенные на его обсуждение вопросы, если в его заседании участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета.

4.11.5. Совет проводит заседания в соответствии с регламентом своей работы, определенном в Положении о нем. Результаты заседания оформляются протоколом.

4.12. Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган.

4.12.1. Президент Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности на основании Устава и Положения о Президенте Ассоциации.

4.12.2. Президент Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации, путем проведения выборов Президента Ассоциации, сроком на 2 (Два) года в соответствии с Положением о Президенте Ассоциации.

4.12.3. В компетенцию Президента входит:

- организация и координация деятельности Совета Ассоциации;
- оперативное руководство деятельностью ассоциации;
- представление интересов Ассоциации со всеми государственными, общественными, иностранными и иными организациями, а также специализированными международными организациями;
- утверждение от имени Ассоциации основополагающих документов;
- подписание документов от имени Ассоциации;
- заключение трудового договора с Исполнительным директором Ассоциации на основании Протокола Совета Ассоциации.

4.13. Исполнительный директор.

4.13.1. При отсутствии Президента его полномочия исполняет Исполнительный директор. Исполнительный директор по должности входит в Совет с правом совещательного голоса и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Исполнительном директоре Ассоциации и Уставом.

4.13.2. Исполнительный директор действует без доверенности от имени Ассоциации во время отсутствия Президента, осуществляет текущую деятельность Ассоциации, имеет право подписывать все финансовые документы Ассоциации, выдает доверенности, заключает договоры, издает приказы и распоряжения.



4.13.3. Исполнительный директор организует деятельность Ассоциации и несет ответственность за ее результаты, за организацию и достоверность учета и отчетности Ассоциации.

4.14. Ассоциация для эффективности своей деятельности создает комитеты, избираемые на общем собрании и действующие на основании Положений о них.

## 5. Контроль, отчетность, ревизионная комиссия

5.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Учетный год совпадает с календарным. Первый учетный год начинается со дня регистрации Ассоциации и продолжается до 31 декабря соответствующего года.

5.3. Годовой баланс должен быть составлен Президентом Ассоциации.

5.4. Для осуществления контроля за финансово- хозяйственной деятельностью общим собранием Ассоциации избирается ревизионная комиссия в составе Председателя и двух членов на период между очередными собраниями Ассоциации. В состав Ревизионной комиссии не могут входить члены Совета Ассоциации. Ревизионная комиссия действует на основании Положения о ревизионной комиссии.

5.5. Все должностные лица Ассоциации предоставляют в распоряжение ревизионной комиссии все необходимые для ревизии материалы. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности проводится по поручению общего собрания Ассоциации, по собственной инициативе Ревизионной комиссии или по требованию членов Ассоциации не реже одного раза в год.

5.6. Результаты ревизии и предложения Ревизионной комиссии рассматриваются на Совете Ассоциации и утверждаются общим собранием Ассоциации.

5.7. Члены Ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва внеочередного общего собрания Ассоциации, если возникла угроза существенным интересам Ассоциации или выявлены злоупотребления высших должностных лиц Ассоциации.

5.8. Председатель Ревизионной комиссии Ассоциации может привлекать для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности специализированной организации (внешний аудит).

5.9. Ревизионная комиссия осуществляет:

- контроль за деятельностью выборных органов Ассоциации;
- контроль за соблюдением требований настоящего Устава и приостанавливает решения, постановления и распоряжения органов Ассоциации, противоречащих Уставу Ассоциации и действующему законодательству;
- контроль за финансово- хозяйственной деятельностью Ассоциации, а также порядком и условиями расходования финансовых средств Ассоциации;
- проверку состояния и учета материальных ценностей Ассоциации;
- рассмотрение апелляций членов Ассоциации по финансово-хозяйственным вопросам;

5.10. Президент Ассоциации в целях реализации государственной и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, по личному составу и др.).



## **6. Имущество**

6.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные, членские и дополнительные взносы от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

## **7. Филиалы и представительства Ассоциации**

7.1 Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

7.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

7.4. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

7.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Ассоциация.

## **8. Порядок внесения дополнений и изменений в устав**

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению общего собрания квалифицированным большинством присутствующих на нем членов Ассоциации.

8.2. Изменения и дополнения в уставе Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента регистрации.



## 9. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

- 9.1. Реорганизацию Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование), а также ее ликвидация осуществляются по решению общего собрания или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
- 9.2. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.
- 9.3. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Ассоциации устанавливает действующее законодательство.
- 9.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством не менее (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.
- Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.



Решение о государственной регистрации  
изменений, вносимых в устав  
Ассоциации «Гильдия риэлторов Республики Татарстан»  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Республике Татарстан  
06.12.2022, учетный номер 1614060359.

Сведения о государственной регистрации  
изменений в уставе Ассоциации  
«Гильдия риэлторов Республики Татарстан»  
внесены в ЕГРЮЛ 20.12.2022 за ГРН 2221602265190,  
(ОГРН 1061655026366 от 27.03.2006 при создании)

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 12 листов

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Республике Татарстан



М.В. Скирда

« 27 » декабря 2022 г.

